

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE
L'ÉCOLE DE LA CHANTERELLE
1070, BOUL. PIE-XI NORD, Québec QC G3K 2S6

Le 18 septembre 2024 à 18h30
Centre de services scolaire de la Capitale

Étaient présent(e)s :	
François Boudreault	Membre parent
Jérôme Figuiier	Membre parent
Isabelle Ruest	Membre parent
Michel Carrier	Membre de la communauté
Isabelle Rochon	Enseignante
Véronique Parent	Enseignante
Isabelle Lemelin	Personnel de soutien
Carolane Cyr	Professionnelle
Cynthia Dufour	Responsable du service de garde
Dominique Giroux	Directrice

Étaient absent(e)s :	
Bruno Serges Souop Soufo	Membre parent
Jessica Giroux	Membre parent

Invité(s) :	
Marie-Claude Joly	Secrétaire de la rencontre

1. MOT DE BIENVENUE, CONSIGNATION DES PRÉSENCES ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Constatant qu'il y a quorum, la direction de l'école déclare l'ouverture de la séance du conseil d'établissement à 18h30. Elle demande à chacun des membres de se présenter et assurera l'animation de la rencontre jusqu'à l'élection du président ou de la présidente.

2. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Il n'y en a pas.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR 📄
(CÉ : 01/09/2024)

CONSIDÉRANT QUE les membres du CÉ ont pu consulter l'ordre du jour à l'avance;

CONSIDÉRANT QU'il y a l'ajout des points suivants :

- 17.1 Activités pour les finissants
- 17.2 Activités hiver patinoire
- 17.3 Moyen de communication avec le C.É. pour les parents

IL EST PROPOSÉ par Madame Isabelle Lemelin QUE l'ordre du jour soit ADOPTÉ avec ajouts.

L'ordre du jour modifié est ADOPTÉ à l'unanimité.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 19 JUIN 2024 📄
(CÉ : 02/09/2024)

CONSIDÉRANT QUE les membres du CÉ ont pu prendre connaissance du document à l'avance;

CONSIDÉRANT QUE le document est conforme;

IL EST PROPOSÉ QUE le procès-verbal de la réunion du 19 juin 2024 soit ADOPTÉ sans modification par Madame Véronique Parent

Le procès-verbal est ADOPTÉ à l'unanimité

5. SUIVI(S) AU PROCÈS-VERBAL DU 19 JUIN 2024
Point 9 :

Le tarif régulier est de 9,50\$ tandis que les sporadiques sont à 3,15\$/h.

6. DÉNONCIATION DES CONFLITS D'INTÉRÊTS 📁

La direction fait compléter le formulaire aux membres du CÉ.

DÉCISION :

7. ÉLECTION D'UN(E) PRÉSIDENT(E)
(CÉ : 03/09/2024)

Madame Isabelle Ruest se porte volontaire. Elle est élue à l'unanimité.

8. ÉLECTION D'UN(E) VICE-PRÉSIDENT(E)
(CÉ : 04/09/2024)


Monsieur Jérôme Figuier se porte volontaire. Il est élu à l'unanimité.

9. NOMINATION D'UN(E) SECRÉTAIRE
(CÉ : 05/09/2024)

Madame Marie-Claude Joly se propose pour assumer cette tâche cette année. La proposition est ADOPTÉE à l'unanimité.

10. NOMINATION DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ
(CÉ : 06/09/2024)

CONSIDÉRANT QUE Monsieur Michel Carrier, responsable du Club Rotary de Val-Bélair, a fait partie du C.É. l'an dernier;
CONSIDÉRANT QUE Monsieur Carrier a de l'intérêt à poursuivre son mandat;
CONSIDÉRANT que personne d'autre n'a manifesté un intérêt;
Monsieur Michael Carrier poursuivra son mandat au Conseil d'établissement de l'école à titre de membre de la communauté;

11. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE 
(CÉ : 07/09/2024)

CONSIDÉRANT QUE les membres du CÉ ont pu prendre connaissance du document à l'avance;
CONSIDÉRANT QUE le document est conforme;
IL EST PROPOSÉ PAR Madame Véronique Parent QUE les règles de régie interne pour l'année scolaire 24-25 soit ADOPTÉES.
Les règles de régie interne sont ADOPTÉES à l'unanimité

12. CALENDRIER DES RENCONTRES DU C.É. 2024-2025 
(CÉ : 08/09/2024)

CONSIDÉRANT QUE le calendrier proposé est discuté et ajusté pour convenir à la majorité des membres du Conseil d'établissement;
IL EST PROPOSÉ par Madame Isabelle Lemelin QUE le calendrier des rencontres soit ADOPTÉ sans modification.
Le calendrier des rencontres est ADOPTÉ à l'unanimité.
Les membres du Conseil d'établissement souhaite que la dernière rencontre se fasse dans un cadre davantage convivial.

CONSULTATION :

INFORMATION :

13. MANDAT DU CÉ

La direction d'école présente les mandats du Conseil d'établissement.

14. BUDGET DE FONCTIONNEMENT DU C.É.

La direction informe les membres que le budget pour l'année 2024-2025 est de 855\$. La direction vérifiera si le budget de l'an dernier a été dépensé en totalité.

L'an dernier, une partie du budget a été utilisé pour l'achat de médailles et de carte-cadeaux pour souligner la persévérance. Il est suggéré que le budget pourrait financer des activités pour et/ou proposées par les élèves par exemple.

15. FORMATION OBLIGATOIRE POUR LES MEMBRES DU C.É.

Les membres qui siègent pour la première fois sur un Conseil d'établissement doivent suivre une formation en ligne obligatoire qui est offerte par le Ministère de l'éducation. Les personnes ayant déjà fait la formation n'ont pas à la refaire.

<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire>

16. CORRESPONDANCE ET INFORMATIONS :

16.1 DE LA PRÉSIDENTE

Il n'y a rien.

16.2 DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS

Il n'y a rien.

16.3 DE LA REPRÉSENTE DU SERVICE DE GARDE

- Dix-neuf (19) groupes le midi;
- Quinze (15) groupes le soir;
- Le service de garde a tous ses éducateurs;
- Les parents qui modifient le départ de l'enfant en fin de journée doivent en faire la mention au service de garde avant 9h le matin. Toute demande faite après ce délai ne sera pas considérée;
- Ateliers de devoirs offerts les lundis et les mercredis;
- Activité de cheerleading débute le 15 octobre;
- Offre de katag deux soirs/semaine;
- Deux équipes de Dek hockey;
- Mini-basketball offert en parascolaire.

16.4 DE LA DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT

- Un téléviseur sera installé dans le hall d'entrée afin de publiciser les belles choses qui se font à la Chanterelle;
- La direction souhaite que la promotion des valeurs de l'école soient faites à travers les activités des équipes sportives, dont le mini-basket;
- L'encadrement éducatif est débuté. Une présentation du système sera préparée à l'intention des parents. Des affiches seront installées sous peu;
- Une plus grande variété de collation est désormais possible et proposée;
- Un projet en collaboration avec Le Pignon bleu pour fournir une collation santé à l'ensemble des élèves de l'école est en chantier. Une fréquence de deux (2) fois/semaine est souhaité;
- Le nouveau programme de Culture et citoyenneté québécoise sera enseigné cette année.

17. AUTRES SUJETS :

17.1 ACTIVITÉS POUR LES FINISSANTS (CÉ : 09/09/2024)

Les enseignantes de 6^e année aimeraient procéder dès maintenant au sondage pour :

- l'achat des chandails (25\$)
- la sortie de finissants au Village vacances Valcartier du 20 juin 2025 (50\$)
- la vente d'un album de finissants (8\$).

Il est proposé par Monsieur Jérôme Figuier que le sondage puisse se faire dès maintenant.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

17.2 ACTIVITÉS HIVER PATINOIRE

Monsieur Boudreault propose qu'une ou deux activités de patinage soient organisées pour les élèves de l'école. La faisabilité de ce projet pourrait être regardée et la proposition pourrait être faite aux enseignants. Les enseignants membres du Conseil d'établissement sonderont leurs collègues.

17.3 MOYEN DE COMMUNICATION AVEC LE C.É. POUR LES PARENTS

La liste des membres du Conseil d'établissement sera mise à jour sur le site Internet de l'école. Le calendrier des rencontres sera également mis en ligne. Les personnes qui désirent porter quelque chose à l'attention du C.É. peuvent se présenter et prendre la parole au Poim

**18. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE
(CÉ : 10/09/2024)**

CONSIDÉRANT QUE l'ordre du jour est épuisé;

IL EST PROPOSÉ par Monsieur François Boudreault QUE l'assemblée soit levée à 20h08.

La proposition est ADOPTÉE à l'unanimité.

Présidente

Direction



Document joint



Document donné séance tenante